

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1227400015182 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 21.10.2022 за  
ГРН 2227400775292



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE  
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД  
МИ ФНС России по ЦОД  
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением Министерства  
имущества Челябинской области  
от 30.09.2022 № 2382-Р

## **УСТАВ**

**автономной некоммерческой организации  
«Центр проектного развития территорий и туризма Челябинской области»  
(новая редакция)**

г. Челябинск  
2022

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....</b>	<b>3</b>
<b>3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ .....</b>	<b>5</b>
<b>4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.....</b>	<b>6</b>
<b>5. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ .....</b>	<b>7</b>
<b>6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ .....</b>	<b>7</b>
<b>7. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ .....</b>	<b>7</b>
<b>8. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР.....</b>	<b>11</b>
<b>9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ .....</b>	<b>12</b>
<b>10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.....</b>	<b>12</b>
<b>11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И НАДЗОР ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.....</b>	<b>14</b>
<b>12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ.....</b>	<b>15</b>
<b>13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>15</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр проектного развития территорий и туризма Челябинской области», именуемая в дальнейшем – Организация, является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, созданной в целях предоставления услуг в области подготовки и реализации проектов по развитию территорий и туризма Челябинской области.

1.2. Организация создана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный Закон № 7-ФЗ), распоряжением Правительства Челябинской области от 31.03.2022 № 234-рп «О создании автономной некоммерческой организации «Центр проектного развития территорий и туризма Челябинской области» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке:

автономная некоммерческая организация «Центр проектного развития территорий и туризма Челябинской области».

Сокращенное наименование Организации на русском языке:

АНО «Центр проектного развития».

1.4. Полное наименование Организации на английском языке:

autonomous non-profit organization «Center for project development of territories and tourism of the Chelyabinsk region».

Сокращенное наименование Организации на английском языке:

ANO «Center for project development».

1.5. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Челябинская область, город Челябинск.

1.6. Единственным учредителем Организации является Челябинская область, полномочия учредителя осуществляет Министерство имущества Челябинской области.

## 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организация создана в целях предоставления услуг в области подготовки и реализации проектов по развитию территорий и туризма Челябинской области

2.2. Предметом деятельности Организации в рамках уставных целей является:

– формирование методологической базы реализации проектов, обеспечение развития проектных компетенций;

– разработка концепций развития туристских территорий, включая мастер-планы;

– организация, проведение и модерирование стратегических сессий по направлениям деятельности Организации;

- подготовка и реализация проектов по созданию, управлению и развитию туристских кластеров (системы взаимосвязанных и дополняющих друг друга предприятий и организаций, в совокупности увеличивающих конкурентные преимущества региона как туристического объекта) в Челябинской области;
- координация взаимодействия между предприятиями и организациями, входящими в туристские кластеры, исполнительными органами государственной власти и местного самоуправления;
- привлечение инвестиций в туристическую отрасль Челябинской области;
- участие в развитии особо охраняемых природных территорий в Челябинской области;
- содействие в проектировании и строительстве объектов туристической деятельности;
- привлечение российских и иностранных граждан с целью увеличения туристического потока в Челябинскую область;
- разработка и реализация программ и мероприятий, направленных на пропаганду и развитие туризма в Челябинской области, активного отдыха граждан, бережного отношения к окружающей среде, поддержание здорового образа жизни;
- создание и развитие новых направлений в сфере туризма в Челябинской области, включение инновационных систем и технологий;
- оказание услуг по организации и проведению соревнований, турниров, олимпиад, конференций, форумов, семинаров и других спортивных, культурно-массовых, а также научных мероприятий, в том числе международных;
- оказание услуг по организации и проведению выставок, выставок-продаж, презентаций и других акций, соответствующих целям деятельности с целью финансирования программ Организации, осуществление с этой целью сбора добровольных имущественных взносов, пожертвований от российских, зарубежных, международных организаций и частных лиц;
- подготовка и издание печатной продукции, методических рекомендаций, программ, каталогов;
- сотрудничество, обмен опытом с российскими, зарубежными и международными организациями и частными лицами в рамках целей, для которых Организация создана;
- осуществление финансирования программ, проектов и других мероприятий в сфере культуры, образования, туризма, спорта, в том числе направленных на поддержку туристских кластеров Челябинской области и на создание соответствующей инфраструктуры вблизи и в границах территории объекта культурного наследия, в соответствии с целями своей деятельности;
- взаимодействие с информационными агентствами, ведомствами, фондами, коммерческими и некоммерческими организациями;
- участие в разработке и содействие реализации эскизных проектов и проектно-сметной документации объектов благоустройства, проектов по развитию

городских, муниципальных территорий, общественных пространств и туристских кластеров Челябинской области;

– участие в организации и проведении архитектурных конкурсов по развитию городских, муниципальных территорий, общественных пространств и туристских кластеров Челябинской области;

– участие в разработке и содействии реализации проектов по сохранению объектов культурного наследия, расположенных в границах Челябинской области.

2.3. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика, в том числе оказание туристических услуг с целью создания условий для комфортного туризма в Челябинской области.

2.4. В случае получения дохода в результате предпринимательской деятельности Организации, он должен направляться на реализацию уставных целей.

2.5. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Организация в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

### **3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации. Срок деятельности Организации не ограничен.

3.2. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации.

3.3. Имущество, переданное Организации учредителем, является собственностью Организации.

3.4. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

3.5. Организация может создавать филиалы и представительства, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

3.6. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие счета на территории Российской Федерации.

3.7. Организация осуществляет свою деятельность на всей территории Российской Федерации.

3.8. Учредитель Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- поступления (имущественные взносы) от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц;
- субсидии из бюджета Российской Федерации, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований;
- выручка от оказания услуг;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- доходы, получаемые от хозяйственной деятельности, осуществляемой в соответствии с уставными целями Организации;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, принадлежащим Организации;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

4.4. Собственностью Организации является переданное Учредителем, созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, или юридическими лицами имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на результаты интеллектуальной деятельности.

4.5. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не подлежат передаче Учредителю Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

4.6. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.7. Организация имеет право продавать и передавать другим юридическим лицам и гражданам, обменивать и сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование принадлежащие ей на праве собственности здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

## **5. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. К компетенции Учредителя Организации относится решение следующих вопросов:

- назначение и освобождение от должности единоличного исполнительного органа – генерального директора Организации;
- дача согласия на вхождение в состав учредителей Организации иных лиц;
- утверждение Устава Организации, внесение изменений и дополнений в устав Организации;
- формирование наблюдательного совета и назначение его членов;
- назначение Ревизионной комиссии (ревизора);
- осуществление надзора за деятельностью Организации;
- принятие решения о преобразовании Организации в Фонд;
- управление Организацией в порядке, установленном настоящим Уставом.

## **6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Органами управления Организацией являются:

- высший коллегиальный орган управления Организацией – наблюдательный совет;
- единоличный исполнительный орган Организации – генеральный директор.

## **7. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ**

7.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является наблюдательный совет. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 3 (три) года.

Состав наблюдательного совета утверждается Учредителем из представителей Челябинской области, назначаемых распоряжением Правительства Челябинской области.

Количественный состав наблюдательного совета определяется решением учредителя Организации и не может составлять менее 5 (пяти) членов. Учредитель Организации может принять решение о досрочном прекращении полномочий наблюдательного совета и его отдельных членов.

7.2. Основная функция наблюдательного совета – обеспечение соблюдения Организацией целей, для достижения которых она создана.

7.3. К исключительной компетенции наблюдательного совета Организации относится решение следующих вопросов:

7.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.3.2. назначение и освобождение от обязанностей Председателя наблюдательного совета;

7.3.3. определение условий трудового договора с генеральным директором Организации.

7.3.4. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности Организации;

7.3.5. утверждение финансового плана Организации, а также внесение в него изменений и рассмотрение отчетов генерального директора о его выполнении;

7.3.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации (за исключением решения о преобразовании в Фонд), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационных балансов Организации;

7.3.7. утверждение стратегии деятельности Организации по достижению целей, для которых она создана;

7.3.8. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

7.3.9. принятие решений о совершении Организацией:

- сделок или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо рыночная стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества по такой сделке превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей;

- сделок или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с отчуждением или возможностью отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности Организации, независимо от цены сделки;

- сделок, связанных с приобретением и (или) отчуждением ценных бумаг;

- сделок дарения, пожертвования, благотворительности, прямо или косвенно связанных с расходами Организации;

- сделок или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением Организацией акций (долей) хозяйственных обществ.

7.3.10. утверждение внутренних документов Организации, регламентирующих деятельность ее органов управления;

7.3.11. утверждение аудиторской компании или аудитора Организации;

7.3.12. иные вопросы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Организации относятся к исключительной компетенции наблюдательного совета.

7.4. Наблюдательный совет вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос, относящийся к деятельности организации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя Организации.

7.5. Наблюдательный совет возглавляет Председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета избирается открытым голосованием на первом заседании большинством голосов присутствующих членов сроком на 3 (три) года.

7.6. Председатель наблюдательного совета организует его работу, созывает заседания наблюдательного совета и председательствует на них. В случае отсутствия Председателя наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель Председателя наблюдательного совета, избираемый открытым голосованием на первом заседании большинством голосов присутствующих членов сроком на 3 (три) года.

7.7. Полномочия Председателя наблюдательного совета и заместителя Председателя наблюдательного совета могут быть в любое время прекращены по решению наблюдательного совета.

7.8. Заседания наблюдательного совета собираются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание наблюдательного совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума заседание откладывается и устанавливается следующая дата заседания. Решение наблюдательного совета может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, заочное голосование по которым не допускается.

7.9. Заседание наблюдательного совета созывается Председателем наблюдательного совета по его собственной инициативе, по инициативе заместителя Председателя наблюдательного совета, члена (членов) наблюдательного совета, по требованию генерального директора Организации или Учредителя.

Первое заседание наблюдательного совета созывается генеральным директором Организации.

7.10. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, предлагает повестку дня, форму (очное либо заочное голосование), время и место проведения (адрес для направления бюллетеней) предстоящего заседания.

7.11. Уведомление всех действующих (избранных) членов о предстоящем заседании с приложением необходимых материалов и информации осуществляется за десять дней до заседания.

При этом в исключительных случаях (при необходимости оперативного принятия решений) указанный срок по решению Председателя наблюдательного совета может быть сокращен.

Дополнительные положения по порядку участия в наблюдательном совете, созыву, организации, проведению и оформлению итогов заседания наблюдательного совета содержатся в Положении о наблюдательном совете, утверждаемом Учредителем.

7.12. Вместе с сообщением о проведении заседания наблюдательного совета в заочной форме каждому члену наблюдательного совета должен быть выслан или передан нарочно бюллетень для голосования. В бюллетене для голосования указываются вопросы, выносимые на обсуждение, с графами для проставления отметок о голосовании члена наблюдательного совета, и подпись голосующего члена наблюдательного совета.

7.13. Каждый член наблюдательного совета Организации обладает одним голосом. Решения наблюдательного совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, за исключением решений по вопросам, предусмотренным п. 7.3 настоящего Устава, которые принимаются квалифицированным большинством и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов наблюдательного совета.

7.14. Члены наблюдательного совета выполняют свои функции на безвозмездной основе. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам наблюдательного совета.

Организация вправе осуществить компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета, членам наблюдательного совета, не являющимся лицами, замещающими государственные должности, либо лицами, являющимися государственными гражданскими служащими.

7.15. Любой член может выйти из состава наблюдательного совета на основании заявления, поданного на имя Председателя наблюдательного совета.

7.16. Предложение о внесении вопросов в повестку дня заседания наблюдательного совета должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса. Предложение о внесении вопросов в повестку дня заседания наблюдательного совета может содержать формулировку решения по каждому предлагаемому вопросу. Информация об изменении повестки заседания в этом случае должна быть доведена до членов наблюдательного совета до начала голосования.

7.17. Секретарь наблюдательного совета избирается на заседании наблюдательного совета сроком на 3 (три) года.

Секретарь наблюдательного совета обеспечивает организационно-техническое сопровождение деятельности наблюдательного совета, в том числе: сбор бюллетеней для голосования, подсчет голосов и оформление протокола.

Полномочия Секретаря наблюдательного совета могут быть в любое время прекращены по решению наблюдательного совета.

7.18. Решения наблюдательного совета оформляются протоколом заседания наблюдательного совета, в котором содержатся вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования и принятые решения.

7.19. Протокол составляется не позднее 3-х рабочих дней с даты проведения заседания в 1 (одном) экземпляре, подписывается Председателем наблюдательного совета или лицом, осуществляющим его функции, и секретарем наблюдательного совета.

7.20. В протоколе заседания наблюдательного совета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании наблюдательного совета;
- сведения о членах наблюдательного совета, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки заседания;
- сведения о секретаре, проводившем подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

7.21. Бюллетени для голосования, при заочном проведении наблюдательного совета, приобщаются к протоколу и подлежат хранению в Организации.

## **8. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР**

8.1. Руководство текущей деятельностью Организации осуществляется генеральным директором.

8.2. Генеральный директор Организации назначается решением учредителя Организации. Трудовые отношения с генеральным директором регулируются трудовым договором, который заключается от имени Организации Председателем наблюдательного совета. Генеральный директор подотчетен наблюдательному совету.

8.3. Срок полномочий генерального директора не более 3 (трех) лет.

8.4. Полномочия генерального директора могут быть досрочно прекращены в любое время по решению Учредителя.

8.5. В рамках своей компетенции генеральный директор Организации:

8.5.1. действует без доверенности от имени Организации, представляет ее интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами, заключает сделки от имени Организации;

8.5.2. открывает расчетные и иные счета;

8.5.3. выдает доверенности от имени Организации, в том числе с правом передоверия;

8.5.4. распоряжается имуществом Организации в ее интересах;

8.5.5. утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Организации;

8.5.6. определяет в соответствии с действующим законодательством условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Организации, представительств и филиалов;

8.5.7. участвует в заседаниях наблюдательного совета;

8.5.8. обеспечивает подготовку, созыв и проведение заседания наблюдательного совета Организации;

8.5.9. принимает решения по всем вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции других органов управления Организации и Учредителя.

## **9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

9.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

9.4. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

9.5. Руководители филиала и представительства назначаются генеральным директором Организации и действуют на основании доверенности, выданной генеральным директором Организации.

9.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Организация.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.4. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации Организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной

организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10.5. Организация по решению учредителя может быть преобразована в фонд.

10.6. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Организации в соответствии с передаточным актом.

10.7. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации:

- по решению наблюдательного совета Организации;
- по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. Наблюдательный совет Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом № 7-ФЗ порядок и сроки ликвидации Организации.

10.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

10.10. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

10.11. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается наблюдательным советом Организации.

10.12. Если имеющихся у Организации денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

10.13. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

10.14. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

10.15. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом № 7-ФЗ и иными федеральными законами, направляется в соответствии

с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.16. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

11.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и членам наблюдательного совета и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.2. Для осуществления надзора за финансово-хозяйственной деятельностью в Организации учредителем Организации может назначаться ревизионная комиссия (ревизор) сроком на 1 год.

В случае образования ревизионной комиссии ее количественный состав не может составлять менее 3 (трех) членов.

Деятельность ревизионной комиссии (ревизора) регулируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

11.3. К компетенции ревизионной комиссии (ревизора) относятся следующие вопросы:

- проверка порядка ведения финансово-хозяйственной деятельности, установленных правил ведения бухгалтерского учета и отчетности, а также подтверждение оценки достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах;
- утверждение заключений по результатам проверок;
- подготовка рекомендаций для органов управления Организации по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности и улучшению финансово-экономического состояния Организации;
- принятие решений о проведении внеплановой ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации по собственной инициативе;
- рассмотрение требований органов управления о проведении внеплановой ревизии.

11.4. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности осуществляется по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора).

11.5. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе коллегиальности. Все решения ревизионная комиссия принимает на своих

заседаниях большинством голосов присутствующих на заседании членов ревизионной комиссии. Решения ревизионной комиссии правомочны, если на заседании присутствует более половины от числа избранных членов ревизионной комиссии за исключением выбывших. Каждый член ревизионной комиссии обладает на заседании одним голосом.

11.6. По результатам каждой проверки члены ревизионной комиссии составляют заключение, которое подписывают члены ревизионной комиссии, проводившие проверку. В случае назначения ревизора заключение подписывается им единолично.

Заключение может быть доведено до сведения должностных лиц, ответственных за осуществление финансово-хозяйственной деятельности Организации.

## **12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

12.1. По решению Учредителя Организации в настоящий Устав могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №7 – ФЗ, настоящим Уставом.

12.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

## **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Организацией, органами управления Организации и ее учредителем.

13.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, учредитель и Организация руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.